



JUSTINE VILLENEUVE

23 ans

En recherche de stage à partir de Mai 2026 (minimum deux mois)

CONTACT



Téléphone: 06 09 10 33 33



E-mail: villeneuvejustine.33@gmail.com



Localisation: 25 Rue Edmond Blanc
33 290 BLANQUEFORT

COMPÉTENCES

- Connaissances en Droit public : Droit administratif, Droit constitutionnel, fonctionnement des institutions
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Aptitude à travailler en équipe
- Sens de l'écoute

LANGUES

- Anglais (B1)
- Espagnol (A2)

INFORMATIQUES

- Microsoft Office Word, Excel et PowerPoint (maîtrise des fonctions basiques)
- Familiarité avec les recherches juridiques en ligne (tel que Légifrance)

CENTRES D'INTÉRÊTS

- Voyages
- Activités artistiques (lecture, peinture, musique)
- Sport (course à pied, renforcement musculaire)

PROFIL

Étudiante en Master 2 “Droit de l'action publique”, je suis à la recherche d'un stage à partir de Mai 2026 d'une durée minimale de deux mois dans le cadre de la validation de mon année universitaire.

Ce stage représente une opportunité essentielle pour enrichir mes compétences juridiques, découvrir le fonctionnement concret des institutions et contribuer activement à des missions d'intérêt général.

FORMATION

- **Master 2 “Droit de l'action publique”**
Université de Poitiers- En cours (2025-2026)

- **Licence de Droit**
Université de Cholet - 2020-2023

- **Baccalauréat général série Scientifique**
Lycée Jean Monnet, Blanquefort - 2020
Mention bien

EXPÉRIENCE

- **Stage d'une semaine en juin 2022 dans un office notarial à Bruges**
--> Observation de la rédaction numérique de contrat de vente immobilière et d'actes de succession

--> Participation à un entretien client dans le cadre d'une vente immobilière

--> Introduction aux méthodes de recherche juridique notariale
- **Contrat étudiant - Hôtesse de caisse, E.Leclerc, Bruges- Depuis février 2025**
- **Bénévole - Linkee (association de soutien aux étudiants en précarité), Bordeaux - 2025**
--> Distribution de panier repas aux étudiants