

COORDONNÉES



+33 7 44 25 76 24



aissatadiakite582@gmail.com



PESSAC

LANGUES

Français langue maternelle

Anglais niveau intermédiaire

bambara langue maternelle

COMPÉTENCES

- Polyvalence et adaptabilité
- Rédaction de contrats et d'actes juridiques
- Esprit rigoureux, persévérant
- Discrétion et sens de la confidentialité
- Le sens de l'organisation

CENTRES D'INTÉRET

- Podcats Business Droit
- Lectures et recherches
- Cuisine

AISSATA DIAKITE

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

- Nov.- Auj: **Membre active** de la Ligue des droits de l'homme
- Sept- Auj : Créatrice de projet avec Boutiques de gestions (BGE) Appui aux entrepreneurs de la Gironde
- Juin-Juillet 2024 : Assistante de ME Silué
- Fév-Mai 2024: Stagiaire au service juridique de Ministère de la Promotion de la Jeunesse de l'Insertion Professionnelle et du Service Civique
- Avril- Juin 2024 : Stagiaire juridique à Abidjan City FC
- Avril 2024- Auj: Maquilleuse professionnelle à temps partielle
- Oct 2022- Sept 2023 : Stagiaire, chargée des accords et conventions au service de la coopération de la vice-présidence de l'Université Hélix Houphouët Boigny
- Octobre 2020 : Stagiaire à temps partielle à la Commission Electoral Ivoirienne (CEI)

FORMATIONS

- Octobre 2025 : Certification pour Booster ses capacités d'innovation avec l'intelligence artificielle sur Linkedin
- Octobre 2025: Certification en Finances pour les petites entreprises sur Linkedin
- Avril 2024: Certification en Travailler en équipe à l'USAID
- Avril 2024 : Certification les fondements de la Communication à MICROSOFT
- Avril 2024: Certification sur les fondements de l'entrepreneuriat à l'USAID et DIGIFEMM
- 2023-2024: Master 1 niveau cours en Droit Privé
- Avril 2023: Diplôme de maquilleuse professionnelle à l'école d'esthétique Charlotte d'Abidjan
- Oct 2022-Fev 2023 : Certification English (BEGINNER) à MAXTRIX CONSULTING CONSULTING D'Abidjan
- 2019-2022 : Licence en Droit Privée en CÔTE D'IVOIRE
- 2018-2019: Baccalauréat en série littéraire